

Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem określająca standardy ochrony małoletnich obowiązujące w Fundacji z ASPI-racjami z siedzibą w Łodzi (wersja skrócona)

1. Fundacja z ASPI-racjami z siedzibą w Łodzi – dalej: „Fundacja”, jest podmiotem prowadzącym działalność, o której mowa w art. 22b pkt 1)-2) Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym przy czym działalność ta prowadzona jest przez podmioty (placówki oświatowe oraz NZOZ – dalej: „Placówki”), dla których Fundacja jest organem założycielski, w rozumieniu obowiązujących w tym zakresie przepisów.
2. Wobec powyższego, naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel Placówek jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie, jak również z poszanowaniem jego praw. Osoby stanowiące personel Placówek (dotyczy to w szczególności osób świadczących pracę na rzecz Fundacji, niezależnie przy tym od podstawy prawnej) traktują dziecko z szacunkiem oraz uwzględniają jego potrzeby. Szczególną troską otacza się dzieci niepełnosprawne oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
3. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu Placówki, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
4. Osoba odpowiedzialna za Politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem to wyznaczony przez zarząd Fundacji członek personelu sprawujący nadzór nad realizacją Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem w placówce.
5. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka członkowie personelu placówki podejmują rozmowę z rodzicami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania dla siebie pomocy.
6. Personel monitoruje sytuację i dobrostan dziecka.
7. W przypadku powzięcia przez członka personelu Placówki podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, ma on obowiązek niezwłocznego sporządzenia pisemnej notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji odpowiedniej, wyznaczonej do tego osobie.
8. W przypadkach bardziej skomplikowanych (dotyczących wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i psychicznego o dużym nasileniu), zarząd Fundacji może powołać zespół interwencyjny, w skład którego mogą wejść w szczególności: pedagog/psycholog, wychowawca dziecka, kierownictwo placówki, inni członkowie personelu mający wiedzę

- o krzywdzeniu dziecka lub o dziecku.
9. Zespół interwencyjny sporządza plan pomocy dziecku, na podstawie opisu sporządzonego przez pedagoga/psychologa oraz innych, uzyskanych przez członków zespołu, informacji.
 10. W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia zgłosili opiekunowie dziecka, powołanie zespołu interwencyjnego jest obligatoryjne. Zespół interwencyjny wzywa opiekunów dziecka na spotkanie wyjaśniające, podczas którego może zaproponować opiekunom zdiagnozowanie zgłaszanego podejrzenia w zewnętrznej, bezstronnej instytucji. Ze spotkania sporządza się protokół. Podjęcie działań, o których w zdaniu poprzedzającym nie wyłącza możliwości złożenia zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa czy też zawiadomienia do właściwego sądu, w szczególności o wgląd w sytuację dziecka, celem podjęcia stosownych działań.
 11. Placówka zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 12. Placówka, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.
 13. Personelowi Placówki nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie Placówki bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.
 14. Placówka, zapewniając dzieciom dostęp do Internetu, jest zobowiązana podejmować działania zabezpieczające dzieci przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające.
 15. Zarząd Fundacji wyznacza osobę odpowiedzialną w Fundacji za Politykę ochrony dzieci przy czym osoba ta jest odpowiedzialna za monitorowanie realizacji Polityki, za reagowanie na sygnały naruszenia Polityki oraz za proponowanie zmian w Polityce. Osoba ta odpowiedzialna jest także za przechowywanie wszelkich dokumentów dotyczących ujawnionych bądź zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dzieci. Osoba ta odpowiedzialna jest także za przygotowanie osób tworzących personel Placówek do stosowania postanowień niniejszej Polityki, w szczególności organizując, w razie takiej potrzeby spotkania, na których omawiane są kwestie związane z praktycznym stosowaniem postanowień niniejszej Polityki, a także wyjaśniając na bieżąco pojawiające się wątpliwości.
 16. Zarząd Fundacji wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza personelowi placówki nowe brzmienie Polityki.
 17. Zapewnia się dostęp do treści niniejszej Polityki poprzez stronę internetową Fundacji: Na stronie internetowej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym znajduje się także skrócona wersja niniejszej Polityki. Z Polityką (w tym także z jej wersją skróconą) można się zapoznać także w siedzibie Fundacji.